

2018.000787.01/

VASTLEGGING STATUTEN DE BOUWSTEEN

Heden, @

verschenen voor mij, mr Geertjan Lucius Frans Sarneel, notaris te Kapelle

1. @

2. @

De comparanten verklaarden:

INLEIDING

de vereniging is opgericht op @. De statuten zijn nog niet opgenomen in een notariële akte. Bij besluit van de algemene ledenvergadering van de vereniging van @ is besloten de statuten van de vereniging te doen opnemen in een notariële akte. .

STATUTEN

NAAM

Artikel 1

De vereniging draagt de naam “De Bouwsteen” en is gevestigd te @.

DOEL

Artikel 2

De vereniging heeft tot doel:

1. Het bevorderen van de hobby, het bouwen, het spelen en het verzamelen en alles wat met het LEGO bouwsysteem te maken heeft.
2. Het organiseren van clubdagen, en het openstellen van deze clubdagen voor derden.
3. Het meewerken aan evenementen en/of projecten waarbij het LEGO™ bouwsysteem centraal dan wel een onderdeel vormt.
4. Het regelmatig uitgeven van een clubblad.
5. Contacten en informatie uitwisselen middels een website en sociale media.

DUUR

Artikel 3

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4

1. De vereniging kent als leden uitsluitend natuurlijke personen.
2. Het lidmaatschap start met ingang op de eerste dag van de maand waarin een lid zich heeft ingeschreven, en heeft voldaan aan zijn financiële verplichting.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen.
4. Ereleden, zijn die leden die zich op uitzonderlijke wijze voor de vereniging verdienstelijk hebben gemaakt, welke verkrijgbaar is als het bestuur of de algemene ledenvergadering deze status voordraagt en de algemene ledenvergadering met twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen akkoord gaat met de benoeming.
5. Donateur/Sponsor, zijn zij die zich bereid verklaard hebben om de

vereniging geldelijk of materieel te steunen. Zij zijn toegelaten tot de ledenvergaderingen, maar hebben geen stemrecht.

HET LIDMAATSCHAP EINDIGT

Artikel 5

1. Door het overlijden van het lid.
2. Door opzegging van het lid, welke schriftelijk of per email, dient te geschieden aan de penningmeester van het bestuur. Het opzeggen wordt schriftelijk of per email door de penningmeester bevestigd. Daarna is pas het lidmaatschap vervallen.
3. Ingeval een lid niet aan zijn financiële verplichtingen voor het einde van het kalenderjaar voldoet, en twee weken na dagtekening van een herinnering per mail of per post.
4. Door roeyement, welke alleen kan worden uitgesproken wanneer een lid in strijd handelt met de Statuten of Reglementen of besluiten welke door de vereniging zijn genomen, of wanneer een lid de vereniging en/of haar leden, op een onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van redenen. Het betrokken lid is bevoegd om binnen vier weken schriftelijk bezwaar aan te tekenen. Het bestuur zal na ontvangen van het bezwaar binnen twee weken aan de leden van de geschillencommissie overdragen. De uitspraak van de geschillencommissie is bindend.
5. Het lid heeft ten tijde van de bezwaarperiode en de behandeling, geen stemrecht.
6. Alle bij het lid in bezit zijnde en opgeslagen goederen van de vereniging dienen binnen dertig dagen na beëindiging van het lidmaatschap aan de vereniging te worden overgedragen.

FINANCIELE MIDDELEN

Artikel 6

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

1. Contributies, ieder lid, met uitzondering van Ereleden, is jaarlijks een contributie verschuldigd, die door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld.
2. Bijdragen, de financiële bijdrage voor donateurs en sponsors, wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld.
3. Opbrengsten uit evenementen en andere baten.

OVERIGE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Artikel 7

1. Tenzij gemachtigd door het bestuur, mogen leden, donateurs en sponsors geen mondelinge of schriftelijke uitlatingen doen tegenover derden.
2. Het lid is verplicht eigendommen van de vereniging in zijn bezit, te overhandigen op verzoek van het bestuur.
3. Donateurs en sponsors hebben het recht om clubdagen bij te wonen.

JAARLIJKSE ALGEMENE LEDENVERGADERING (nader genoemd als ALV)

Artikel 8

Jaarlijks wordt uiterlijk in de maand juni de ALV gehouden overeenkomstig met het in het Huishoudelijk Reglement bepaalde dat:

1. Elk lid heeft één stem.
2. Onder de zestien jaar heeft het lid geen stemrecht.

3. Iedere stemgerechtigde kan aan een andere stemgerechtigde een schriftelijk volmacht geven tot het uitbrengen van zijn of haar stem. Deze volmacht dient samen met een kopie van een geldig clublidmaatschap van de volmachtgever voorafgaand aan de ALV aan het bestuur getoond te worden.
4. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste één lid als gemachtigde optreden.
5. In de vergadering en notulen worden vermeld hoeveel volmachten er zijn afgegeven.
6. Het onrechtmatig verkrijgen en/of ronselen van stemmen leidt tot royement van het lid.
7. Alle besluiten waarbij Wet, Statuten en Reglementen geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij meerderheid van aanwezige stemmen.
8. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
9. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de Algemene Ledenvergadering worden gehouden. Dit wordt na opening van de vergadering door de voorzitter medegedeeld.

BUITENGEWONE LEDENVERGADERING (nader genoemd BLV)

Artikel 9

1. BLV worden gehouden als daartoe een in voorafgegane ALV is besloten.
2. Op verzoek van het bestuur.
3. Op verzoek van ten minste twintig (20) leden een verzoek indient, dat verzoek dient vergezeld te zijn met een opgave van de te behandelen onderwerp(en) en een toelichting.
4. Het bestuur is verplicht om deze BLV bijeen te roepen binnen zes weken, na dagtekening dat de secretaris het verzoek in zijn bezit verkregen heeft.
5. Mocht het bestuur in gebreke blijven, dan hebben de indieners het recht deze BLV bijeen te roepen. De verzoekers kunnen dan anderen als bestuursleden belasten met de leiding van de BLV en het opstellen van de agenda en notulen.
6. De in de BLV genomen besluiten zijn rechtsgeldig, indien ze volgens de regels van stemmen zijn genomen.
7. De kosten voor de BLV zijn voor de vereniging, tot een maximum van duizend euro (€ 1.000,00)
8. Voor de BLV gelden dezelfde huishoudelijke reglement met betrekking tot stemrecht van leden.

HET BESTUUR

Artikel 10

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit tenminste drie personen, van minimaal achttien (18) jaar of ouder, die door de ALV of BLV worden benoemd.
2. De benoeming van de bestuursleden geschiedt uit één of meer voordrachten. Tot het opmaken van een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tenminste twee leden, de voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping tot de vergadering aan de leden meegedeeld, een voordracht uit de leden moet tenminste twee weken, voor aanvang van de vergadering aan het bestuur worden meegedeeld, schriftelijk of per email.

3. Is er geen voordracht opgemaakt dan is de ALV/BLV vrij in haar keus.
4. Het bestuur wijst uit haar midden, een voorzitter, een secretaris, en een penningmeester aan.
5. Het bestuur vergaderd zo vaak als nodig is in het belang van de vereniging.
6. Een besluit wordt genomen met meerderheid van stemmen, bij staking geldt de stem van de voorzitter voor twee stemmen.
7. Van elke vergadering wordt door een secretaris of notulist een verslag gemaakt.
8. Leden hebben recht op inzage in de notulen van de bestuursvergaderingen in de ledenvergadering.
9. Het bestuur maakt een verslag van het afgelopen jaar over haar en de clubactiviteiten en leg hier verantwoording af over in de ALV.
10. Het bestuur maakt een jaarplanning en een agenda voor het komende verenigingsjaar.
11. Het bestuur zal te allen tijde zorg dragen voor het belang van de vereniging en haar leden
12. Bestuursleden mogen geen andere bestuursfunctie bij andere LEGO verenigingen/ stichtingen of bedrijven vervullen.
13. Bestuursleden en hun gezinsleden mogen geen bestuursfuncties of financiële belangen hebben in andere verenigingen of bedrijven gerelateerd aan LEGO.

EINDE BESTUURSFUNCTIE, DUUR, VOORTIJDIGE BEEINDIGING

Artikel 11

1. Elk bestuurslid wordt voor vier jaar benoemd, met de mogelijkheid tot herbenoeming van twee jaar.
2. Elk bestuurslid, kan te allen tijde door de ALV/BLV worden ontheven of geschorst.
3. Het besluit daartoe dient met twee/derde van de aanwezige leden/gevolmachtigde genomen te worden.
4. Indien een bestuurslid bedankt, is het bestuurslid nog minimaal drie maanden in functie.
5. De dagelijks bestuursleden mogen zich pas uitschrijven bij de Kamer van Koophandel, nadat de nieuwe bestuursleden zijn ingeschreven. Binnen twee maanden, of als de Kamer van Koophandel dat eerder wenst moeten de nieuwe bestuursleden zich bij de Kamer van Koophandel laten inschrijven
6. Bij overdracht dienen de bescheiden, gelden, verenigingseigendommen, berustende bij aftredende, geschorste of geroyeerde bestuursleden, binnen dertig (30) dagen plaats te vinden.

STATUTENWIJZIGINGEN

Artikel 12

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de ALV/BLV, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat er een wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan moeten tenminste één maand voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, via de secretaris, aan de leden doen toekomen.
3. Voor wijziging van de statuten is een twee/derde meerderheid van de leden

vereist. Is het vereiste twee/derde van de leden niet aanwezig, dan wordt er binnen zes weken opnieuw voorgelegd. De twee/derde meerderheid van de dan aanwezige leden is nodig voor aanvaarding van het voorstel.

4. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
5. De wijziging treedt in werking na het opstellen van de notariële akte.
6. Het bestuur is verplicht om een authentiek afschrift van de akte neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden register.

REGLEMENTEN

Artikel 13

1. De ALV/BLV kan een of meer reglementen vaststellen en/of wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin deze statuten niet of onvolledig in voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de statuten.

GESCHILLEN COMMISSIE (nader genoemd GC)

Artikel 14

1. De GC heeft tot taak alle geschillen die haar door het bestuur of door een lid of leden wordt voorgelegd te beslechten.
2. De GC is verantwoording schuldig aan de ALV of een BLV.
3. De GC brengt verslag uit aan de ALV of een BLV.
4. De GC bestaan uit drie leden die minimaal achttien jaar of ouder zijn en geen deel van het bestuur uitmaken, en twee reserveleden.
5. De GC leden en hun gezinsleden mogen geen bestuursfuncties of financiële belangen hebben in andere verenigingen of bedrijven gerelateerd aan Lego.
6. De GC-leden wordt benoemd voor de termijn van drie jaar, zij worden gekozen op de ALV/BLV en treden bij toerbeurt af, elk jaar één lid.
7. De GC kan worden geraadpleegd in geval van Royement (artikel 5 lid 4) of door een lid of leden.
8. Wanneer een klacht door tien (10) leden wordt gedeeld, dan dient deze klacht op de ALV/BLV te worden besproken, nadien doet de GC binnen vier weken uitspraak.
9. Het aanbrengen van een geschil moet schriftelijk of via E-mail, bij het bestuur te worden bekend gesteld. De ontvangst van het geschil wordt door de secretaris bevestigd. Het bestuur zal het binnen twee weken na de ontvangstbevestiging het geschil aan de GC doen toekomen.
10. De vergaderingen van de GC zijn alleen toegankelijk voor de GC-leden en degenen die zij uitnodigt.
11. Als een GC-lid betrokken is bij een hem of haar aangaand geschil wordt zijn plaats ingenomen door één van de reserveleden, die door de ALV/BLV benoemd zijn.
12. De uitspraken van de GC zijn bindend voor alle partijen. De GC zal binnen twee maanden na het ontvangen van de klacht de partijen horen en binnen een termijn van vier maanden tot een uitspraak komen. Indien een klacht wordt ingediend na vijftien juni van enig jaar, kan de GC besluiten om de klacht na eenendertig augustus van dat zelfde jaar te behandelen in verband met de zomerperiode.

KASCOMMISSIE (nader genoemd KG)

ARTIKEL 15

1. De kascommissie wordt benoemd door de ALV/BLV en treed periodiek af.
2. De kascommissie bestaat uit twee leden en een reserve lid
3. Een lid van de kascommissie is drie jaar in functie
4. Elk jaar wordt er een nieuw lid benoemd.
5. Leden van de kascommissie mogen geen deel uitmaken van het bestuur.
6. Leden van de kascommissie en hun gezinsleden mogen geen bestuursfuncties of financiële belangen hebben in andere verenigingen of bedrijven gerelateerd aan Lego.
7. De kascommissie kan zich doen ondersteunen/vervangen door een accountant als de ALV hiertoe besluit. .

ONTBINDING

Artikel 16

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ALV/BLV met inachtneming van de bepalingen in artikel 12 van de Statuten.

SLOTBEPALING

Artikel 17

In gevallen waarin deze Statuten of Reglementen niet voorzien beslist het bestuur tenzij naar het oordeel van het bestuur deze verantwoordelijkheid toekomt aan de ALV/BLV.

Slot akte

WAARVAN AKTE is verleden te Kapelle op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris.